MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI NEŞRİYAT MÜDÜRLÜĞÜNCE HER HAFTA PAZARTESİ GÜNLERİ ÇIKARILIR. İLGİLİ MAKAM VE MÜESSESELERE PARASIZ GÖNDERİLİR.

T. C.
MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI
TEBLİĞLER DERGİSİ

YILLIK ABONESİ 40 KURUŞTUR ABONE TUTARI MALSANDIKLARINDAN BİRİNE YATIRILMALI VE ALINACAK MAKBUZ MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI NEŞRİYAT MÜDÜRLÜĞÜNE GÖNDERİLMELİDİR.

Cilt: 8 | 8 EKİM 1945 | SAYI: 349

YÖNETMELİKLER:

Talim ve Terbiye Kurulu Kararı:

Karar sayısı: 551
Karar tarihi: 15/IX/1945

ÖZET: İstanbul Teknik okulunun öğretim geçici yönetmeliği h.

Teknik Öğretim Müdürlüğünün 12 ocak 1945 tarih ve 254 sayılı yazısiyle teklif edilen İstanbul Teknik Okulu Öğretim geçici yönetmeliğinin bağlı şekilde kabulü hususunun Bakanlık Yüksek Makamının onamlarına sunulması kararlaştı.

Uygundur
15/IX/1945
Millî Eğitim Bakanı
K. Y. *Hasan-Âli Yücel*

Teknik Okulu Öğretim Geçici Yönetmeliği

Genel hükümler:

Madde 1 — Teknik okulu, mühendis ve tekniker yetiştirmek üzere kurulmuş bir okuldur.

Mühendis bölümünün öğrenim süresi dört, Tekniker bölümünün öğrenim süresi iki yıldır.

Madde 2 — Bir ders yılı, her biri, on beşer haftalık iki yarıyıla ayrılır. Mühendis bölümünün sekizinci yarıyılı diploma projelerine ayrılan on haftalık bir dönemdir. Her ders yılı sonunda 6 haftalık bir «pratik çalışma» dönemi de vardır.

Madde 3 — Her öğretim yılının ilk yarıyılı kasım ayının ilk pazartesi günü başlar. İki yarıyıl arasında öğretime iki hafta ara verilir.

Madde 4 — Dersanelerde günde, beşi öğleden önce, üçü öğleden sonra olmak üzere kırk beşer dakikadan, en çok, sekiz saat ders okutulur. Haftanın bir yarım günü teknik gezintiler veya spora ayrılır.

Madde 5 — Dersler; haftalık ders programlarında gösterilen belirli saatlerde, gereğine göre; dersanelerde, lâboratuvarlarda, koleksiyonlarda, fabrikalarda veya şantiyelerle, ilgili öğretmenler tarafından verilir. Öğetmenler, bir ders yılındaki ders saatleri tutarının yüzde otuzunu geçmemek şartiyle, bazı bahisleri, yardımcılarına verdirebilirler. Bu oran, sıkışık durumlarda ve öğretim kurulu karariyle arttırılabilir.

Tekniker bölümünde de dersi olan öğretmenler, her türlü sorumluluk kendilerine ait olmak şartiyle, bu bölümdeki derslerini tamamen yardımcılarına verdirebilirler.

Öğretmeni bulunmıyan dersler, öğretmen yardımcıları tarafından okutulur. Asistanlar, ancak zorunluk halinde, öğretim kurulu karariyle ders verebilirler.

Madde 6 — Uygulamalar, ilgili öğretmen veya öğretmen yardımcısı tarafından, asistanların da gözetmesi altında yaptırılır.

Madde 7 — Uygulanması yapılacak dersleri ve bir yılda yapılacak uygulamaların sayısını, ilgili şube kurulları, her yıl, derslere başlamadan önce kararlaştırır.

Madde 8 — Proje derslerinde öğrencilere, ders yılı içinde, dersin öğretmen ve yardımcısı ile asistanlarının gözetmeleri altında ve belirli zamanlarda, en az, birer proje yaptırılır.

Madde 9 — Projelerle bir ders saatinden fazla sürecek uygulamaların, belli aralıklarla, öğretmen yardımcıları veya asistanlar tarafından görülmesi ve keyfiyetin saptanması gerekir.

Madde 10 — Projelerini belli sürelerde teslim etmiyen öğrenci, projenin yıl içi notundan iki not kaybeder. Resim, şekil, lâboratuvar ve atelye çalışmaları ile yer üzerinde uygulamalar için verilen ödevlerin öğretmen ve yardımcısı ile asistanların gözetmeleri altında, belli süreler içinde yapılmaları, gerekirse, bunların da incelenmesi lâzımdır. Belli zamanda teslim edilmiyen ödevler için de kırılacak not projelerdekinin aynıdır.

Madde 11 — Öğrencilerin, ders, proje, şekil, lâboratuvar, yer üzerinde uygulama gibi çalışmalarının her birindeki yetenek derecesi, on esasına göre tam rakamlı notlarla değerlendirilir.

Madde 12 — Ders, proje, şekil lâboratuvar ve yer üzerinde uygulama çalışmalarından her biri için, öğretim kurulunca bir önem katsayısı kararlaştırılacaktır. Önem katsayısının beşten çok olmaması esastır.

Uzmanlık kollarına ayrılma:

Madde 13 — Öğrencilerin devam ettikleri şubede takibedecekleri uzmanlık kolu, istekleri de göz önünde tutularak; yeteneklerine göre, şube kurulunca kararlaştırılır. Bir uzmanlık kolundan ötekine geçmek, ancak, şube kurulunun karariyle olur. Öğrencilerin şube değiştirmek hususundaki istekleri kabul edilmez.

Devam ve disiplin notu:

Madde 14 — Öğrencilerin derslere devamı ve disipline uyarlık dereceleri not ile değerlendirilir. Sınıf geçme durumlarının belirtilmesi işinde, devam ve disiplin notu bir ders notu gibi sayılır. Devam ve disiplinin tam notu on, önem katsayısı beştir.

Madde 15 — Devam ve disiplin notu aşağıdaki esaslara göre kararlaştırılır. Bir özüre dayansın veya dayanmasın, kırkbeş dakikalık bir ders saatinde sınıfta bulunmıyan öğrenci, devam ve disiplin notundan 1/50 not kaybeder.

Disiplin yönetmeliği hükümlerine göre cezalandırılan öğrencinin devam ve disiplin notundan:

Bir tekdir için	1/4
Bir ağır tekdir için	1/2
Geçici kovulma için	2

not kırılır.

Özel imtihanlar:

Madde 16 — Her öğretim yılı içinde biri, ilk yarıyılın on ikinci haftasında, öbürü ikinci yarıyılın sekizinci haftasında olmak üzere iki özel imtihan yapılır. Askerliğe hazırlık dersi gösterilen sınıfların bu derse ait özel imtihanları da aynı yolda yapılır. Atelye ile resim dersinden ve öteki derslerin proje, şekil, lâboratuvar, yer üzerinde uygulama gibi çalışmalarından özel imtihan yapılmadığı gibi, mühendis kısmı dördüncü sınıfında da hiçbir dersten özel imtihan yapılmaz.

Madde 17 — Özel imtihanların her ikisi de haftalık ders programlarında her

ders için ayrılmış olan ders saatlerinin bir veya biribiri ardınca ikisinde, idarece düzenlenen bir programa göre yapılır. Bu programlar imtihan haftasından, en az, bir hafta önce öğrencilere ilân olunur.

Madde 18 — Özel imtihanlar, her dersin, ders yılı başından imtihan gününe kadar okutulan bahislerinden, yazılı olarak yapılır.

Madde 19 — Öğrenciler, özel imtihanlarda her dersin imtihanına ayrılmış olan saatin başında, imtihan yerinde hazır bulunmak zorundadırlar. Bulunmıyanlar, o dersin özel imtihanından sıfır not almış sayılırlar.

Yalnız, her hangi bir dersin belirli imtihan saatinde bulunmıyanlardan:

a) Hasta olduğunu okul hekimi tarafından verilmiş bir raporla ispatlayanlar, (okula kendi hesabına devam edenler okul hekimince onanmış olmak şartiyle başka bir hekimden rapor getirilebilir.

Devlet veya kurumlar hesabına okuyanların okul hekiminden rapor almaları şarttır.)

b) Okulca kabul edilebilecek özürü bulunanlar, (bu özürlere ait belgeleri, imtihan saatlerinden önce veya imtihan saatinden itibaren nihayet 24 saat içinde okul müdürlüğüne verdikleri takdirde)

özürlü sayılırlar.

Madde 20 — 19 uncu madde gereğince her hangi bir dersin özel imtihanına özürlü olarak girmiyenler, bu engellerinin sona erdiği tarihten itibaren on beş gün içinde, müdürlükten alacakları bir engel kâğıdiyle o dersin öğretmenine başvurarak imtihana girmek zorundadırlar. Her ne sebeple olursa olsun bu imtihana girmiyenler o dersten sıfır not alırlar.

Madde 21 — Her dersin iki özel imtihanında kazanılan notların ortalamasına *özel imtihanlar ortalama notu* denilir. Yalnız bir yarıyılda okutulduğu için bir özel imtihanı olan derslerin özel imtihanlar ortalama notu, doğrudan doğruya bir özel imtihan notudur.

Kanaat notu:

Madde 22 — Özel imtihanlardan başka her öğrenci, bir yarıyıl içinde, her dersten en az, bir sözlü veya yazılı yoklamaya bağlı tutulur. Yoklamalar sonucunda kararlaştırılan notlar, öğretmenler tarafından *kanaat notu* adı altında, ders kesiminden üç hafta önce, idareye verilir.

Mühendis kısmı dördüncü sınıf öğrencilerinin kanaat notları, en az iki sözlü veya yazılı yoklama yapılarak takdir olunur. Bu sınıfın kanaat notları ilk yarıyılın on dördüncü haftası sonuna kadar idareye verilir.

Yıl içi çalışma notu:

Madde 23 — Kanaat notu ile özel imtihanlar ortalama notlarının ortalaması *yıliçi çalışma notunu teşkil eder.*

Mühendis kısmı dördüncü sınıf öğrencilerinin kanaat notları doğrudan doğruya yıliçi çalışma notudur.

Resmi, şekli, projesi, lâboratuvarı ve yer üzerinde uygulaması olan derslerin bu çalışmaları ayrı birer ders sayılır. Bu derslerin yıliçi çalışma notu, yıliçindeki çalışmayı değerlendiren nottur.

Genel imtihanlar:

Madde 24 — Genel imtihanlarda öğrenci, bulunduğu sınıftaki ders, proje resim, şekil, lâboratuvar, yer üzerinde uygulama gibi öğrenim şekillerinin her birinden ayrı ayrı not verilmek üzere, imtihan geçirir.

Madde 25 — Genel imtihanlar, ikinci yarıyılın son haftasından sonra gelen hafta başında başlar ve üç hafta sürer. Bütünleme ve engel imtihanları eylûl ayının haftası başında başlar ve iki hafta sürer. Mühendis kısmı dördüncü sınıfın genel imtihanı, ikinci yarıyılın ilk iki haftasında, bütünleme ve engel imtihanları, yine ikinci yarıyılın dördüncü haftasında yapılır Mühendis kısmı dördüncü sınıf öğrencileri mart döneminde, öbür sınıfların öğrencileri haziran döneminde bütün derslerin imtihanlarına girmeğe mecburdurlar. Askerliğe hazırlık dersinin genel imtihanı D, 60 numaralı yönetmelik esaslarına bağlıdır.

Madde 26 — Genel imtihanlar yazılı, veya sözlü veyahut da hem yazılı hem sözlü yapılır. Her dersin imtihan şekli öğretim kurulunca kararlaştırılır ve genel imtihanların başladığı tarihten, en geç, bir ay önce ilân edilir.

Madde 27 — Genel imtihanlarla bütünleme ve engel imtihanlarının başlıyacağı tarihlerden en az bir hafta önce, her dersin imtihan günü, idarece ilân olunur. Öğrenci sayısı otuzdan artık olan sınıfların sözlü imtihanları, öğrencileri gruplara ayırmak suretiyle ayrı günlerde yapılır.

Sözlü imtihanlarda sırasını geçiren öğrenci, ancak, müdürün izni ile ve sonuncu öğrenciden sonra imtihana girebilir.

Yazılı imtihan başladığı sırada, her ne sebeple olursa olsun, imtihan yerinde bulunmıyan öğrenci o imtihana giremez.

Madde 28 — Sözlü ve yazılı imtihanlar, bir imtihan komisyonu tarafından yapılır.

Ayırtmanların her hangi bir sebeple imtihan için belirtilen saatte okulda bulunmamaları halinde, okul müdürünün izni ile imtihana, dersin öğretmeni tarafından başlanır ve devam edilir.

Madde 29 — Devam ve disiplin notu beşten aşağı olanlar genel imtihanlara giremezler.

Madde 30 — Bir ders yılı içinde; uygulama saatleriyle beraber derslerin proje, resim, şekil, lâboratuvar, yer üzerinde uygulama gibi çalışmaların her birine ayrılmış olan vakit tutarının yüzde otuzundan fazlasında bulunmıyan öğrenciler, devamsızlık ettikleri derslerin genel imtihanına giremezler ve bu derslerin genel imtihanlarından sıfır not almış sayılırlar.

Madde 31 — Proje, resim, şekil, yer üzerinde uygulama ve lâboratuvar çalışmalarının her birinden o yıl içinde yaptırılmış olan ödevlerden her hangi birini ders yılının? (Mühendis kısmı dördüncü sınıfında birinci yarıyılın) sonuncu günü saat on üçe kadar teslim etmiyenler bu çalışmaların ve bunların ait olduğu derslerin genel imtihanlarına giremezler ve bu derslerin genel imtihanlarından sıfır not almış sayılırlar.

Madde 32 — Bir öğrenci, genel imtihanlarda her hangi bir dersin sözlü veya yazılı imtihanlarından her hangi birine; okul hekimi tarafından verilmiş bir raporla yahut önemli bir engeli bulunduğunu belgeleriyle, imtihan gününden en geç yirmi dört saat içinde, okul müdürlüğüne ispat etmeksizin girmez ise bu dersin genel imtihanından sıfır not alır. Gösterilen belgelerin kabul edilip edilmiyeceğinin takdiri müdürlüğe aittir.

Madde 33 — Genel imtihanlarda, imtihanı hem yazılı hem sözlü olarak yapılan derslerin her hangi birinin bu iki imtihanından yalnız birine hastalığı veya engeli yüzünden giremiyen öğrenci, o dersin genel imtihanına girmemiş sayılır.

Sınıf geçme notu:

Madde 34 — Her hangi bir dersin sınıf geçme notu:

a) İmtihanı hem sözlü hem yazılı olarak yapılan bir ders ise, bu iki imtihandan ayrı ayrı kazanılan notların ortalamasının % 40 ı ile bu dersin yıliçi çalışma notunun % 60 ı,

b) İmtihanı yalnız sözlü veya yalnız yazılı yapılan bir ders ise imtihanda kazanılan notun % 40 ı ile bu dersin yıl içi çalışma notunun % 60 ı,

c) Proje, şekil, resim lâboratuvar, yer üzerinde uygulama gibi çalışmalar için de imtihanda kazanılan notun % 40 ı ile yıl içinde yapılmış olan ödev-

lerin her birinden kazanılan notların ortalamasının % 60 ı, tutarıdır.

Sınıf geçme notları, bir ondalıklı olabilir. Yüzde basamağı beş ve daha yukarı olarak hesaplanan sınıf geçme notları, ondalık basamakları bire yükseltilmek suretiyle yuvarlatılır, daha küçük yüzdeler hesaba katılmaz.

Madde 35 — Her dersin sınıf geçme en az notu, genel imtihan notu en az beş olmak şartiyle, beştir. Askerliğe hazırlık dersinde genel imtihan notu ile kamp notu ortalamasının en az beş tutması ayrıca şarttır.

Temel ölçü:

Madde 36 — Her sınıfta gösterilen derslerin önem katsayıları toplamının altı katı, *temel ölçüdür.*

Bir öğrencinin sınıf geçme notlarının derslere ait önem katsayıları ile çarpımları toplamı, bu öğrencinin kazandığı numara toplamını belirtir.

(Hastalığından veya okul müdürünce kabul edilen engelinden dolayı genel imtihanlarda bir veya birkaç dersin imtihanına girmeyenlerin kazandığı numaralar toplamının hesabında, imtihanına girmedikleri derslerin genel imtihan notu altı olarak alınır.)

Bütünleme ve engel imtihanları:

Madde 37 — Bütünleme ve engel imtihanlarına, bir veya birkaç dersin veyahut da bütün derslerin yazılı veya sözlü imtihanlarına girmeğe engel olacak bir hastalığı olduğunu bu yönetmeliğin hükümlerine uygun olarak ispatlayan öğrenciler girer. Bu imtihan dışında hiçbir sebeple genel, engel ve bütünleme imtihanı yapılamaz.

Madde 38 — En çok iki dersinin genel imtihan veya sınıf geçme notu en az nottan aşağı olan öğrenci, kazandığı notlar toplamı temel ölçüsünü doldurmak şartiyle, yalnız bu derslerden bütünleme imtihanına girer.

Madde 39 — Bütünleme ve engel imtihanları sonuncu sınıf geçme notu, genel imtihanlarda olduğu gibi, yıliçi çalışma notu da gözönünde bulundurularak 34 üncü madde hükümlerine göre belirtilir.

Diploma Projesi:

Madde 40 —Mühendis kısmı son sınıf öğrencileri, ikinci yarıyılın dördüncü haftasında başlamak ve on hafta sürmek üzere kendilerinin seçeceği derslerin öğretmenleri tarafından verilecek bilgilere göre bir diploma projesi yapmak ödevindedirler. Bütünlemesi ve engeli olan öğrenciler de diploma projelerini, genel imtihanlarda başarı gösterenlerle birlikte ve aynı süre içinde yaparlar. Bu gibilerden bütünleme ve engel imtihanlarında başarı gösteremiyenlerin diploma projeleri hükümsüz kalır.

Madde 41 — Diploma projesi alan öğrencilerin, ilgili öğretmenler tarafından gösterilen lüzum üzerine, fabrika veya şantiyelerde yapacakları incelemeler; proje süresi içindedir.

Madde 42 — Diploma projesi için 40 ıncı maddede gösterilen süre; on beş günden fazla süren hastalıklar ayrık, hiç bir sebep ve suretle uzatılamaz. Hastalığın on beş günden fazla sürdüğünü okul hekiminden alacağı raporla ispatlayan öğrencinin proje süresi, raporda gösterilen süre kadar uzatılır.

Madde 43 — Diploma projesini alan öğrenci öğretmenin lüzum gösterdiği aralıklarla projesini öğretmenine veya yardımcısına göstermeğe ve gereken açıklamada bulunarak vize ettirmeğe mecburdur. Herhangi bir ödevi eksik olan öğrenci diploma projesini başaramamış sayılır.

Madde 44 — Diploma projesinin sınıf geçme notu; vizeler sırasında veya proje bittikten sonra, öğrencinin yapacağı açıklama da gözönünde tutularak doğrudan doğruya projeye verilen nottur.

Madde 45 — Diploma projesinin sınıf geçme enaz notu altı ve önem katsayısı beştir.

Sınıf geçme:

Madde 46 — Genel imtihanlar veya 37 .nci madde hükümlerine göre yapılacak bütünleme imtihanlarının sonunda:

a) Her dersin genel veya bütünleme ve engel imtihanlarında enaz beş numara kazanmakla beraber,

b) Her dersten, sınıf geçme notunun en azını alan ve,

c) 36 ncı madde hükümlerine göre hesaplanacak notların toplamı, hiç değilse, temel ölçüye eşit bulunan öğrenci sınıfını geçer.

Sınıfta kalma:

Madde 47 —

a) Genel imtihanlara girme hakkını kazanamıyan,

b) Üç veya daha çok dersten kazandığı genel imtihan veya sınıf geçme notları, en az nottan aşağı olan,

c) Temel ölçüyü dolduramıyan,

d) Bir dersten dahi olsa bütünleme veya engel imtihanına giremiyen,

e) Bir dersin bütünleme ve engel imtihanı notu veya sınıf geçme notu enaz nottan aşağı düşen,

f) Diploma projesini belli süre içinde bitirmiyen,

g) Diploma projesinden enaz nottan eksik not alan öğrenci sınıfta kalır.

Madde 48 — Sınıfta kalan öğrenciler, bulundukları sınıfı tekrarlamak zorundadırlar.

Diploma projesini başaramadıkları için sınıfta kalan öğrenciler, ertesi ders yılı, yalnız diploma projesini tekrarlarlar.

Madde 49 — Devlet hesabına okuyanlardan sınıfta kalanlar, bu hakkı kaybederler. Bu gibilere, Devlet hesabına okudukları süreye ait tazminat hemen ödetilir.

Madde 50 — Devlet hesabına okumak hakkını kaybedenlerden öğrenimlerini teknik okulda kendi hesaplarına tamamlamak isteyen öğrencilerin tazminatları hakkında Bakanlıktan alınacak emre göre eylem yapılır.

Araverme pratiği:

Madde 51 — Mühendis kısmının ilk üç sınıfı ile tekniker kısmının bütün sınıflarındaki öğrencilerden genel imtihanlarda sınıfta kalmayanlar, askerlik kampından sonra, öğretim kurulunun teklif edeceği ve Bakanlığın uygun göreceği teknik büro, şantiye ve fabrikalarda altı hafta (36 iş günü) çalışmakla ödevlidirler.

Madde 52 — Her sınıf öğrencilerinin yapacakları araverme pratiğine ait çalışma programı; ilgili şube kurullarında düzenlenir. Bu programda her sınıf öğrencisinin hangi işe ve fabrikaya gönderileceği ve işin veya fabrikanın hangi kısmında çalıştırılacağı da gösterilir. Programların birer nüshası öğrencilerin pratik yapmak üzere gidecekleri makamlara gönderilir.

Madde 53 — Pratiğe giden her öğrenci, pratik süresinin sonunda, şube kurulunca verilen programa uygun olarak çalıştığını gösteren pratik defterlerini idareye teslim etmeğe mecburdur. Pratik defterinin muteber olabilmesi için: gerekli resimleri ve bu resimlere ait kısa açıklamaları ihtiva etmesi, her sahifesinin ilgili bölüm şeflerince imzalanmış ve sonunda fabrika, büro veya şantiyenin en büyük âmiri tarafından onanmış olması gerektir.

Öğrencilerin gönderildiği her fabrikanın, büronun veya şantiyenin âmirinden ayrıca, her öğrenci için basılı örneğine uygun hal, hareket ve çalışma durumu hakkında bir gizli sicil de istenecektir.

Madde 54 — Araverme pratiğine gönderilen öğrencilerin çalışma durumları ile hal ve hareketleri, icabında, öğretim kurulunca her şubeden gereği kadar seçilen öğretmen veya öğretmen yardımcısı tarafından pratik yerlerinde incelenir. Kontrolla ödevlendirilen her öğretmen veya öğ-

retmen yardımcısı çalışmasını incelediği her öğrenci hakkında okul müdürlüğüne etraflı bilgiyi toplayan bir rapor verir.

Madde 55 — Her yıl öğretim sona ermeden önce, bir önceki yılın araverme pratiğine ait defterler ile gizli siciller ve kontrol raporları şube kurullarınca incelenerek her öğrencinin gönderildiği pratikte başarı gösterip göstermediğine karar verilir.

Madde 56 — 43 üncü maddede gösterilen çalışma süresini, hekim raporu ile belgelendirilmiş bir engel yüzünden dahi olsa, tamamlamamış veya tamamlayamamış olanların noksan çalıştıkları günleri tamamlatmamaya veya noksan olarak kabul edip pratiğin bütününü başarılmış saymağa yahut pratiğin bütününde başarı gösterilmemiş olduğuna hükmetmeğe, şube kurulları yetkilidir.

Madde 57 — Gönderildiği her hangi bir yılın araverme pratiğini başaramıyan öğrencinin pratiği, en geç son sınıf imtihanlarından sonra, bir defaya mahsus olmak üzere tekrar ettirilir.

Madde 58 — Bir engele dayansın veya dayanmasın araverme pratiğinin bir kısmına veya bütününe gitmiyen veya gidip de başaramıyan öğrenciye eksik pratiklerini tamamlamadıkça, diploma verilmez.

Madde 59 — Tekrarladığı araverme pratiğini başaramıyan veya okul hekiminden alınmış bir rapora dayanan engeli olmaksızın en geç son sınıf imtihanlarından sonra tekrar etmek zorunda kaldığı araverme pratikleriyle eksik kalmış olan günlerini, okul yönetkesince kararlaştırılan tarihte başlayıp sözü geçen pratik günleri toplamının iki katına eşit süre içinde bitiremiyen öğrencilerin okul ile olan ilgileri kesilir.

Madde 60 — Sağlık Kurulu raporu ile belgelendirilmiş engelinden dolayı pratiklerini tamamlamıyacağı anlaşılan öğrencilerin okul ile ilgileri kesilir.

Madde 61 — Devlet ve resmî kurumlar hesabına okuyan öğrencilere pratik yerine gitmek ve pratiğini bitirdikten sonra dönmek için gereken yolluklariyle yeme ve yatma harcamlarına karşılık öğretim kurulunun uygun göreceği gündelik verilir.

Pratiğe gönderilenlerden hastalıkları, ilgili kurum hekimi veya bulunmadığı takdirde resmî bir hekim raporu ile belgelendirilenlerin hasta bulundukları günler ile geçici ve resmî araverme günlerine ait yeme ve yatma harcamları da verilir. Bu sebepler dışında her hangi bir suretle çalışmıyan öğrencilerin çalışmadığı günlere ait yeme ve yatma harcamları verilmez.

Madde 62 — Devlet hesabına okuyan öğrencilerden bir veya birkaç araverme pratiğinden başarı gösteremiyenlerin en geç son sınıf imtihanlarından sonra gitmeğe mecbur oldukları tekrar pratiği ile, tamamlanacak eksik günleri bulunan öğrencilerin tamamlamak zorunda oldukları eksik günler için, okulca yolluk ve gündelik verilmez. Yalnız bu sebeplerden bir sağlık kurulu veya okul hekimi raporuna dayanan engelleri dolayısiyle araverme pratiklerinden bir veya birkaçına gidememiş olanların veya gidip de aynı sebepten dolayı başaramıyanların, en geç son sınıf imtihanlarından sonra gitmek zorunda oldukları pratik için yollukları ve gündelikleri verilir.

Madde 63 — Kendi hesaplarına okuyan öğrenciler kendilerine verilecek iş programı gereğince pratiğe gitmeğe mecburdurlar.

Okuldan çıkarma:

Madde 64 — Sağlık engelinden başka her ne sebeple olursa olsun:

a) Okulun her hangi bir sınıfında bir defadan fazla sınıfta kalan.

b) Bütün öğrenimi esnasında iki defadan fazla sınıf geçemiyen.

c) Yapılması gereken araverme pratiklerinde başarı gösteremiyeceği anlaşılan.

okuldan çıkarılırlar.

Madde 65 — Mühendis kısmının son sınıfında okuldan çıkarılanlara Tekniker Diploması verilir.

Madde 66 — Mühendis kısmının üçüncü sınıfından çıkarılanlar, Tekniker kısmının bitirme imtihanlarına girebilirler. Bu gibilerden imtihanını bir defada başaramıyanların kayıtları silinir.

Madde 67 — Okuldan çıkarılan öğrenciye isterse, bulunduğu sürelerde okuduğu dersleri ve okuldan çıkarılma sebebini gösteren bir belge verilir.

Madde 68 — Sağlık engelleri yüzünden imtihana giremedikleri için sınıfta kalan öğrencilerin, özürlerini gösteren raporları öğretim kurulunca incelenir. Kurul, bu durumdaki bir öğrencinin sınıfta kalması hususunun, Devlet hesabına okuma veya okuldan çıkarılma bakımlarından, dikkate alınmasına karar verir ise, okul yönetkesi bu karara göre hareket eder.

Okulu bitirme:

Madde 69 — İki kısımdan her hangi birini pratikleri ile birlikte bitirenlere, askerliğe hazırlık dersleri ve kampları ile bir ilişiği kalmamış olmak şartiyle devam ettikleri şubeye ve bu şubede takibettikleri okulu gösteren Mühendis veya Tekniker diploması verilir. Bu diplomalar pek iyi, iyi, orta olmak üzere üç derecelidir.

Mühendis kısmının son üç sınıfında ve Tekniker kısmının iki sınıfında kazanılan notların toplamı, tam notlar toplamının yüzde altmışı olursa diploma derecesi orta; yüzde yetmişi olursa iyi, yüzde seksen beşi olursa pekiyi sayılır. Yalnız, okulun her hangi bir kısmına başka bir okuldan gelmiş olanların diploma dereceleri, mezun oldukları kısımda bulundukları sınıflardaki notları göz önünde tutularak, yukarıdaki esaslara göre, belirtilir.

Okulun Mühendis kısmının ilk altı varıyıllık öğrenimi sonunda Mühendis kısmında başarı gösteremiyeceği anlaşılmış olduğu için Tekniker kısmının bitirme imtihanlarına giren ve başarı gösterenlerin diplomaları orta, mühendis kısmının dördüncü sınıfına geçmiş olanlardan okulu terketmek istiyenlerin alacakları Tekniker diplomaları iyi dereceden verilir.

Talim ve Terbiye Kurulu Kararı :

Karar sayısı : 553
Karar tarihi : 15/IX/1945

ÖZET:
İstanbul Üniversitesi Tıp Fakültesi Diş Hekimliği Okulu öğretim ve imtihan yönetmeliği h.

Diş Hekimliği okulunun 16/VI/1943 tarih ve 129 sayılı kararla kabul edilen «Öğretim ve İmtihan» yönetmeliğinin yürürlükten kaldırılarak, bunun yerine, Fen Fakültesi Dekanlığınca hazırlanan ve Üniversite kurulunca incelenerek bugünkü ihtiyaçları daha uygun bir şekilde karşılıyacağına kanılan yönetmeliğin, Yüksek Öğretim Umum Müdürlüğünün 30 temmuz 1945 tarih ve 958 sayılı yazısı üzerine, bağlı şekilde kabulü hususunun Bakanlık Yüksek Makamının onamlarına sunulması kararlaştı.

Uygundur
15/IX/1945
Millî Eğitim Bakanı
Hasan-Âli Yücel

K. Y.

İstanbul Üniversitesi Tıp Fakültesi Diş Hekimliği Okulu Öğretim ve İmtihan Yönetmeliği

Genel Şartlar:

Madde 1 — «Diş Hekimliği» öğrenimi görmek istiyenler, ilk iki yarı yılda, Fen Fakültesi öğrencisi olarak, F. K. B. sınıfında okurlar. Bunların Tıp Fakültesine bağlı bulunan Diş Hekimliği Okulu»na yazılma işlemleri üçüncü yarıyıl başında yapılır.

F. K. B. sınıfında okutulan anatomi ve protez derslerinin imtihanları Fen Fakültesi ve Diş Hekimliği okulu yönetmeliklerine göre yapılır.

Öğretim:

Madde 2 — «Diş Hekimliği Okulu» nun öğrenim süresi sekiz yarıyıldır.

Madde 3 — Öğrenci, bu yönetmeliğe bağlı plânda gösterilen derslere devamla ödevlidir.

Madde 4 — Pratik derslerde kullanılacak alet ve gereçleri almış olduklarını, yarıyıl başlangıcından itibaren 15 gün içinde, ilgili profesörün vereceği belge ile ispat edemiyen öğrenciler derse kabul edilmezler.

Madde 5 — Hastalar üzerinde yapılan pratik çalışma kurslarına, tedavi için gerekli teorik bilgiye sahip olduklarına dair vize alan öğrenciler girebilirler.

İmtihanlar:

Madde 6 — İmtihanlar, her ders yılı sonunda haziran ayında yapılır. Bu dönemde başarı gösteremiyenler güzün yapılacak olan bütünleme imtihanına girerler. Bütünleme imtihanında geçmez notu alan öğrenci sınıfta kalır. Bu gibilerin ertesi öğretim yılında derslerin hepsine devam etmeleri ve bütün imtihanları yeniden vermeleri gerektir.

Birinci ve ikinci yarıyıllarda okutulan anatomi ve protez dersleri imtihanlarında başarı göstermiyenler bu yarıyılları tekrarlarlar.

Madde 7 — Hangi yarıyıllar sonunda hangi derslerden imtihan yapılacağı aşağıda belli edilmiştir.

İkinci yarıyıl sonunda: Fizik, Kimya, anatomi, protez.

Dördüncü yarıyıl sonunda: Protez ve materyal bilgisi, histoloji ve embiryoloji, fizyoloji,

Altıncı yarıyıl sonunda: Diş hastalıkları, diş farmakolojisi, genel diş şirürjisi, hijyen, mikropoloji,

Sekizinci yarıyıl sonunda: Çene ve ağız hastalıkları ve tedavisi, protez, ortodonti, genel patoloji ve patolojik anotomi, iç hastalıkları,

Madde 8 — İmtihanlar, okul müdürünün teklifi üzerine Tıp Fakültesi Dekanlığınca, okulun profösör ve doçentleri arasından seçilen, en az, üçer üyeli jüriler önünde yapılır. Dersin profösörü jürinin başkanıdır. İmtihanı yapılan dersin jüri üyelerinden biri imtihanda bulunmıyacak olursa yerine, okul müdürü veya Dekan tarafından başka bir üye seçilir.

Madde 9 — Öğrencinin imtihana girebilmesi için her yarıyılda gösterilen teorik dersler ile klinik ve pratiklere düzgün devam ettiğini ve çalışmalara başarı ile katıldığını bir belge ile ispat etmesi gerektir.

Madde 10 — Öğrencinin bir derse başarı ile devam etmiş sayılabilmesi için:

a) Kurslarda yapılması gerekli bütün pratik işleri, gösterildikleri yarıyıl içinde, usulüne göre, imza karşılığında teslim etmesi,

b) Teorik derslerde ve klinik yoklamaların 2/3 sinde bolunması,

c) Vizeli derslerin bütün vizelerini alması,

lâzımdır.

Madde 11 — İmtihanlar, sözlü, sözlü ve yazılı yahut da sözlü ve pratik olarak yapılır.

Madde 12 — İmtihanlarda verilecek notlar, pekiyi, iyi orta ve geçmezdir.

İmtihan sonucu kesindir ve notlar hiçbir suretle değiştirilmez.

İmtihan yapılışına ait hükümler:

Madde 13 — İmtihana alınmıyan öğrenci, o ders yılının derslerine tekrar devam etmek zorundadır.

Madde 14 — Aynı sınıfa iki yıl devam ettikten sonra yaz ve güz dönemleri imtihanlarında bir dersten bile (geçmez) notu alan öğrencinin okuldaki kaydı silinir. Ancak, bir dersten (geçmez) notu alan öğrenci, öbür derslerden aldığı notların ortalamasına göre, (iyi) dereceyi sağlamışsa, bir yıl daha aynı sınıfı tekrar etmesine izin verilebilir. Haziran dönemi imtihanında bir dersten bile (geçmez) notu alan bu gibi öğrencilerin, kaydı kesin olarak silinir.

Madde 15 — Okulu başarı ile bitiren öğrenci, (diş Hekimi) sanını alarak dış hekimliği etmek yetkisini kazanır.

Başka bir öğrenimden Diş Hekimliğine geçmek:

Madde 16 — Diş hekimliği öğrenimi de yapmak istiyen hekimler ikinci yarıyıl sonunda geçirilen protez imtihanını başarı ile verdikleri takdirde üçüncü yarıyıla alınırlar, Bu gibiler dördüncü yarıyıl sonunda yalnız protez ve materyel bilgisinden imtihan edilirler.

Madde 17 — Dördüncü yarıyıl sonunda protez ve materyel bilgisi imtihanlarını başarı ile veren hekimler yedinci yarıyıla alınırlar ve sekizinci yarıyıl sonunda patolojik anotomi ve iç hastalıkları dersleri aytık olmak üzere kalan bütün derslerin imtihanlarını verirler.

Bu gibiler diş hastalıkları ve diş hekimliği rontgeni derslerine de devam ederek sekizinci yarıyıl sonuda diş hastalıklarından imtihan vermek zorundadırlar.

DİŞ HEKİMLİĞİ OKULU OKUTMA PLÂNI

Yarıyıl	1		2		3		4		5		6		7		8	
Fizik	4	3	4	3												
Kimya	4	3	4	3												
Anatomi	3	3	3	3				2[1]							1.	.
Histoloji ve Embri					2			2								
Fizyoloji					2			3								
Protez (fantomda)	1	12	1	12	1	22	1	10								
Materyal Bilgisi					1		1									
Bakterioloji							2		2							
Hijyen									1		1					
Patolojik Anatomi											2		2		2	
Diş Farmakolojisi									1		1		1			
Diş Hastalıkları							3		2		2		1			
Diş Hast. Tedavisi							12		9		9		9		9	
Protez (hastada)									4	21	1	21	1	12	1	12
Çene, Ağız hast. ve şirürjisi									4		4		3	6	4	6
Ortodonti									1		1		2	2	2	2
İç Hastalıkları															2	
Büyük Şirürji															2	
Kulak - Boğaz - Burun															1	
Rontgen									1				1			
Deontoloji ve Diş tarihi																1
Muayene usulleri																1
Haftada ders	12	21	32	21	6	22	6	29	14	30	12	30	10	28	17	29
Yarıyılda ders	399		399		336		420		528		504		445		560	
Toplam							3610									
Türkiye Cumhuriyeti Rejimi ve Türk devrim tarihi	—		—		—		—		—		—		2		2	

[1] Anatomi plâstik şirürjikal Anotomi

Talim ve Terbiye Kurulu Kararı:

Karar sayısı: 555
Karar tarihi: 17/IX 1945

ÖZET: Siyasal Bilgiler Okulu ders ve imtihanlar yönetmeliğinin 57 nci maddesinin değiştirilmesi h.

Siyasal Bilgiler Okulu ders ve imtihanlar yönetmeliğinin 57 nci maddesinin değiştirilmesi hakkında Yüksek Öğretim Umum Müdürlüğünün 4220 — 1/956 sayılı ve 30 temmuz 1945 tarihli yazısı ve buna ekli önerge incelendi ve sözü geçen maddenin aşağıdaki gibi değiştirilmesinin Bakanlık Yüksek Makamının onamına sunulması kararlaştı.

Madde 57 — Her sınıfın yazılı ve sözlü bütün imtihanları bittikçe, Müdürün başkanlığı altında o sınıfta dersi bulunan Profösör ve Doçentlerden kurulmak üzere sınıf jürileri toplanır. Profesör ve Doçentlerden, yerinde görülecek engelleri yüzünden, bulunamıyanlar olursa, jüri sınıfının öğretim kurulu üyelerinin en az yarısından bir fazlasiyle toplantısını yapar.

Uygundur
17/IX/1945
Millî Eğitim Bakanı
Hasan-Âli Yücel

K. Y.

Talim ve Terbiye Kurulu Kararı

Karar sayısı: 548
Karar tarihi: 15/IX/1945

ÖZET: Akşam Kız Sanat Okulları A, C. şubeleri programlarında değişiklik yapılması h.

1 — Akşam Kız Sanat Okulları A şubesinde haftada 4 saat olarak okutulan Fransızca dersine devam eden öğrenci bulunmadığı için kaldırılması ve bu okulun yönetmeliğindeki 72 nci maddenin sonunda bulunan ders dağıtma cetvelinde gerekli düzeltmelerin yapılması,

2 — Yine bu okulların C şubelerinin birinci ve ikinci sınıflarında haftada 3 saat olarak gösterilen yemek pişirme dersinin haftada 6 saate çıkarılmak suretiyle öğrenim süresinin bir yıla indirilmesi hakkında Kız Teknik öğretim Müdürlüğünün 18 nisan 1945 tarih ve 2755 sayılı yazısıyle yapılan teklif Heyetimizce incelenerek:

a) Yönetmeliğin 72 ve 81 inci maddelerinin sonundaki ders dağıtma cetveli'nin bağlı şekillerde düzenlenmesi,

b) Yönetmeliğin 79 uncu meddesinin «C. şubesinin yemek pişirme kursunun öğrenim süresi bir ve öteki kursların öğrenim süreleri ise ikişer yıldır» şekline konması, uygun görüldüğünden keyfiyetin Yüksek Bakanlık Makamının onamlarına sunulması kararlaştı.

Uygundur
15/IX/1945
Millî Eğitim Bakanı
Hasan-Âli Yücel

K. Y.

81 İNCİ MADDENİN SONUNDAKİ CETVELİN DEĞİŞTİRİLMİŞ ŞEKLİ

C. Şubesi

	Sınıf I	Sınıf II
Biçki — Dikiş	6	6
Nakış	6	6
Çamaşır	6	6
Resim	3	3
Moda	6	6
Çiçek	3	3
Evidaresi	3	3
Yemek pişirme	6	--
Pasta	3	3
Fransızca	4	4

72 İNCİ MADDENİN SONUNDAKİ CETVELİN DEĞİŞTİRİLMİŞ ŞEKLİ

A. Şubesi

	Sınıf I	Sınıf II
Dikiş — Biçki	15	15
Çamaşır	3	3
Nakış	3	3
Resim	3	3
Evidaresi ve Yemek pişirme	3	3
Pasta	3	--
Çocuk Bakımı ve Hüjiyen	1	1
Türkçe	2	2
Aritmetik	2	2
Yün Örgüsü	3	3
Toplam	38	35
Moda		
Moda	10	10
Çiçek	4	4
Biçki — Dikiş	2	2
Nakış	3	3
Resim	3	3
Evidaresi ve Yemek pişirme	3	3
Çocuk Bakımı ve Hüjiyen	1	1
Türkçe	2	2
Aritmetik	2	2
Yün Örgüsü	3	3
Toplam	33	33

Talim ve Terbiye Kurulu Kararı:

Karar sayısı: 549
Karar tarihi: 15/IX/1945

ÖZET: Akşam Kız Sanat Okulları «Müfredat Programındaki» A ve C şubelerine mahsus ders dağıtma cetveli h.

Akşam Kız Sanat Okulları «müfredat programındaki A ve C. şubelerine mahsus ders dağıtma cetvellerinin, Kız Teknik Öğretim Müdürlüğünün 18/nisan/1945 tarih ve 2755 sayılı yazısı ile yaptığı teklif üzerine, bağlı şekillerde değiştirilmesi Heyetimizce uygun görülerek keyfiyetin Yüksek Bakanlık Makamının onamlarına sunulması kararlaştı.

Uygundur
15/IX/1945
Millî Eğitim Bakanı
Hasan-Âli Yücel

K. Y.

A. Şubesi

Dikiş — Biçki	Sınıf I	Sınıf II
Dikiş-Biçki	15	15
Çamaşır	3	3
Nakış	3	3
Resim	3	3
Evidaresi ve Yemek pişirme	3	3
Pasta	3	—
Çocuk Bakımı, Hüjiyen	1	1
Türkçe	2	2
Aritmetik	2	2
Yün Örgüsü	3	3
Toplam	38	35
Moda		
Moda	10	10
Çiçek	4	4
Biçki-Dikiş	2	2
Nakış	3	3
Resim	3	3
Evidaresi ve Yemek pişirme	3	3
Çocuk Bakımı, Hüjiiyen	1	1
Türkçe	2	2
Aritmetik	2	2
Yün Örgüsü	3	3
Toplam	33	33

C. Şubesi

Biçki- Dikiş	6	6
Nakış	6	6
Çamaşır	6	6
Resim	3	3
Moda	6	6
Çiçek	3	3
Evidaresi	3	3
Yemek pişirme	6	—
Pasta	3	3
Fransızca	4	4

Talim ve Terbiye Kurulu Kararı:

Karar sayısı : 560
Karar tarihi : 17/IX/1945

ÖZET:
Türk dili ve Türkçe kültür dersleri öğretimi ve imtihanları yönetmeliğinin bazı maddelerinin değiştirilmesi h.

Azınlık ve yabancı okullarında Türk dili ve Türkçe kültür dersleri öğretimi ve imtihanları yönetmeliğinin bazı maddelerinin değiştirilmesi hakkında Özel Öğretim Müdürlüğünce yapılan önerge uygun görüldüğünden ilgili maddelerin, bağlı örneğe göre, değiştirilmesi hususunun Bakanlık Yüksek Makamına arzı kararlaştı.

K. Y.

Uygundur
17/IX/1945
Millî Eğitim Bakanı
Hasan-Âli Yücel

Madde 10 — Azınlık ve yabancı orta okul ve liseleriyle meslek ve teknik okullarında okutulması mecburi olan Türkçe dil ve Türkçe Kültür (Türkçe, Edebiyat, Tarih, Coğrafya, Yurt bilgisi, Toplumbilim) dersleri öğretmenleri öğrencilerin sınıf geçme durumunu tâyin için bir ders yılında en az üç kanaat notu verirler.

Okulların onanmış özel yönetmeliklerine göre daha fazla kanaat notu verilmediği takdirde bu üç kanaat notu dönemminden:

a) Birincisi ders yılı başından 10 aralık tarihine,

b) İkincisi 11 aralık tarihinnden 10 marta,

c) Üçüncüsü de 11 marttan ders yılı sonuna kadar sürer.

Madde 23 — Öğrencinin bir dersten başarılı sayılabilmesi için o dersteki kanaat notlarının ortalamasının, 5 ten aşağı düşmemek üzere okulun onanmış özel yönetmeliğinin gösterdiği en küçük geçer notu tutması gerektir.

Madde 25 — Azınlık ve yabancı ilk, orta, meslek ve teknik okullariyle liselerinde okutulacak Türkçe ve Türkçe Kültür derslerinin toplam itibariyle, haftalık en az sayıları ve bir toplamı doldurmak üzere her sınıfa kaç saate kadar ders konabileceği aşağıdaki cetvelde gösterilmiştir.

Dersler	İlk Kısım Sınıfları 1	2	3	4	5	6	Toplam	İhzari	Orta Kısım Sınıfları 1	2	3	4	Toplam	İhzari
Türkçe	10	7	7	6	6	6	42	5	5—6	3—4	3—4	3—4	14	2
Tarih				2	2	2	6		0—4	0—4	1—2	1—2	6	
Coğrafya				2	2	2	6		0—4	0—4	1—2	1—2	6	
Yurt bilgisi				2	1	1	4			0—1	1	1	2	
Toplumbilim	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—

Dersler	Lise Kısmı Sınıfları 1	2	3	4	Toplam
Türkçe	3—5	3—5	3—5	3—5	11
Tarih	2	2	2—3	1—3	7
Coğrafya	0—2	0—2	1—2	1—2	5
Yurt bilgisi					
Toplumbilim			0—2	0—2	2

Madde 26 — Altı sınıflı ilk okulların altıncı, dört sınıflı orta okul ve liselerin dördüncü sınıflariyle bütün yabancı okulların ihzari sınıflarında bir önce veya bir sonraki sınıfın Türkçe ve Türkçe Kültür dersleri kitapları okutulabileceği gibi ilgili okulların daha uygun bulup teklif edecekleri diğer Türkçe Kitapların da okutulmasına izin verilebilir.

Madde 28 — Bütünlemede bir dersden de olsa 5 ten aşağı düşmemek üzere geçer not alamıyan öğrenci sınıfta kalır.

Madde 31 — Orta okul veya lise kısımlarının son sınıflarında, yukarıki hükümlere göre, sınıf geçmiş sayılanlar Türkçe dil ve Kültür derslerinden de, okulun onanmış özel yönetmeliğine göre, bitirme imtihanına girerler.

KANUNLAR:

T. C.
BAŞBAKANLIK
MUAMELÂT UMUM Md.
KARARLAR MÜDÜRLÜĞÜ
Sayı : 3/2983

25/IX/1945

ÖZET:
Yatılı ve pansiyonlu kurumların yiyecek ve yatacak ihtiyaçlarının temini h.

KARAR SURETİ

Millî Eğitim Bakanlığına bağlı yatılı ve pansiyonlu kurumların yiyecek ve yakacak ihtiyaçlarının temini için açılacak eksiltmelere talip çıkmadığı ve kanunen tâyin edilen bir aylık pazarlık süresi içinde ihaleleri mümkün olmadığı takdirde, bu ihtiyaçların 1945 yılına münhasır olmak şartiyle 2490 sayılı kanunun 46 ncı maddesinin «R» fıkrasına göre pazarlıkla temini; Millî Eğitim Bakanlığının 4/6/1945 tarihli ve 6/10501 sayılı yazısı ve Maliye Bakanlığının 14/7/1945 tarihli ve 112233-1/768 sayılı mütalâası üzerine, Bakanlar Kurulunca 9 ağustos 1945 tarihinde kararlaştırılmıştır.

Cumhurbaşkanı
İSMET İNÖNÜ

Başbakan *Ş. Saracoğlu* | Adalet Bakanı *R. Türel* | M. Savunma Bakanı *A. R. Artunkal*

İç İşleri Bakanı *Hilmi Uran* | Dış İşleri Bakanı V. *N. E. Sümer* | Maliye Bakanı *N. E. Sümer*

Millî Eğitim Bakanı *Hasan-Âli Yücel* | Bayındırlık Bakanı *Sırrı Day* | Ekonomi Bakanı *Fuat Sirmen*

S. ve S. Y. Bakanı *Dr. S. Konuk* | G. ve Tekel Bakanı *S. H. Ürgüplü* | Tarım Bakanı *Ş. R. Hatipoğlu*

Ulaştırma Bakanı *A. F. Cebesoy* | Ticaret Bakanı *R. Karadeniz*

Çalışma Bakanı *Dr. Sadi Irmak*

GENELGELER:

BEDEN TERBİYESİ VE
İZCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ
Sayı : 2071/476

1494

25/IX/1945

ÖZET:
Lise ve Meslek okulları spor yurtları 1945—1946 ders yılı çalışma programı h.

Kız ve erkek okul spor yurtları 1945—1946 ders yılı çalışma programı aşağıda bildirilmiştir:

1 — Futbol, Voleybol, Eltopu, Basketbol:

a) Sınıflar arası karşılaşmalar: her okul sınıflar arası fiküstürler tanzim ederek okulun futbol, eltopu, voleybol ve basketbol sınıf birincilerini seçecektir.

b) Okullar arası karşılaşmalar: Birden fazla okul spor yurdu bulunan yerlerde spor yurtlarının çokluğuna göre bir ve iki devrelilik usulü veya eleme (tasfiye) usulü ile fiküstürler tanzim edilerek okullar arası futbol, voleybol, eltopu ve basketbol birincileri seçilecektir.

Futbol birinciliği ikinci dinlenme tatilinden evvel neticelenecektir.

c) Grup birinciliği ikinci dinlenme tatilinde yapılır.

İstanbul, Eskişehir, İzmir ve Adana grup merkezlerinde yapılacak karşılaşmalar.

d) Futbol Türkiye birinciliği (20 nisan 1946) Grup birincileri arasında yapılacaktır.

e) El topu Türkiye birinciliği (26 mayıs 1946)

2 — *ATLETİZM:*

a) Okul içi sınıflar arası atma, atlama ve koşulara ait çeşitli atletizm yarışmaları tertibedilecek alacakları puvana göre sınıflar atletizm birincisi seçilecektir.

b) Okul atletizm birinciliği (20—23 Nisan 1946) okul içi tertibedilecek atletizm yarışmaları ile her müsabaka çeşidinde birinci ikinci ve üçüncü gelen öğrenciler dereceleri ile tesbit edilecektir.

c) Okullar arası atletizm birinciliği: birden fazla okulu bulunan yerlerde 5 mayıs 1946 günü okullar arasında tertibedilecek atletizm müsabakaları ile verilen puvana göre atletizm birincisi olan okul tesbit edilecektir.

d) Atletizm grup yarışmaları: (19 mayıs 1946 günü yapılacaktır. Grup merkezleri ve gruplara katılacak okullar sonradan bildirilecektir).

e) Okul spor yurtları arasında atletizmde bu yıl en iyi derece alan dört okul arasında (Türkiye lise ve meslek okulları atletizm birinciliği) 26 mayıs 1946

f) Okul Spor yurtları Türkiye ferdî atletizm birinciliği 6—7 temmuz 1946

3 — *KIR KOŞULARI:*

Erkek okul spor yurtları:

a) 2 aralık 1945 2000 metre Dumlupınar kır koşusu (ferdî)

b) 27 aralık 1945 3000 metre Atatürk koşusu (Takım)

c) 13 ocak 1946 3000 metre Sakarya koşusu (takım ve ferdî)

d) 24 şubat 1946 3000 metre Küme birinciliği (takım)

e) 24 mart 1946 4000 metre Türkiye lise ve meslek okulları kümeler arası birinciliği (takım ve ferdî)

f) 24 mart 1946 3000 metre İnönü kır koşusu (Türkiye birinciliğine katılmıyan atletler arasında yapılır).

Kız okul spor yurtları:

a) 2 aralık 1945 800 metre Dumlupınar kır koşusu (ferdî)

b) 27 aralık 1945 1000 metre Atatürk koşusu (takım ve ferdî)

c) 24 mart 1946 1000 metre İnönü kır koşusu (takım ve ferdî)

4 — Pist koşuları (8 ocak 1945 tarih ve 310 sayılı tebliğler dergisinde 1357 sıra numarası altında yayınlanan talimat gereğince)

5 — Yukarda bildirilen çalışma programı ay ve günlerine bölünerek yıllık çalışma programı halinde Bakanlığımıza iki nüsha gönderilecektir.

6 — Okul içi sınıflar arası müsabakalarını okul beden terbiyesi öğretmeni; okullar arası karşılaşmalarını Millî Eğitim Müdürlüğü Başkanlığı altında Beden terbiyesi öğretmenlerinden kurulacak lik heyeti; gruplar ve Türkiye okullar arası birinciliklerini Bakanlık Beden terbiyesi ve İzcilik Müdürlüğü tertip ve idare edecektir.

7 — Sınıflar arası atletizm müsabakaları takım halinde yapılacaktır. Sınıflardan seçilecek (mevcuda göre) 20 şer kişilik takımlar müsabaka çeşitlerinin hepsine katılacaklar ve kazandıkları derecelerin ortası bulunarak buna göre puvan verilecektir.

8 — Müsabakalara girecek öğrencilere lisans verilecek ve her müsabakada lisanslar hakemler tarafından kontrol edilecektir.

9 — Bütün müsabakaların okul sporuna yaraşır bir şekilde azami bir vakar ve ciddiyet havası içinde yapılması için öğrenciler üzerine müessir olacak gerekli telkinler zamanında okul idareleri ve öğretmenler tarafından yapılacak, müsabakalarda okul idarecilerinden biri veya beden terbiyesi öğretmenleri bulunacaktır.

10 Müsabakalardan sonra 47 sayılı Tebliğler Dergisinde 22/XI/1939 tarih ve 2269 sıra numarası altında çıkan yazının 8 maddesindeki örneğe uygun raporlar lik heyetince tanzim edilecek bir hafta içinde Millî Eğitim Müdürlükleri yolu ile Bakanlığa bildirilecektir. Gereğince hareket edilmesini rica ederim.

Millî Eğitim Bakanı
M. A. *Hasan-Âli Yücel*

BU DERGİDEKİ KANUNLAR, KARARLAR VE TAMİMLERLE DİĞER YAZILAR TARAFIMIZDAN OKUNMUŞTUR

1	12	23	34	45
2	13	24	35	46
3	14	25	36	47
4	15	26	37	48
5	16	27	38	49
6	17	28	39	50
7	18	29	40	51
8	19	30	41	52
9	20	31	42	53
10	21	32	43	54
11	22	33	44	55

ANKARA — MİLLİ EĞİTİM BASIMEVİ